

VÝZVA K PODÁNÍ NABÍDKY A ZADÁVACÍ DOKUMENTACE PRO VEŘEJNOU ZAKÁZKU MALÉHO ROZSAHU

Název veřejné zakázky: Přístavba tělocvičny dětské léčebny Křetín - BOZP
Název zadavatele: Jihomoravské dětské léčebny, příspěvková organizace
Sídlo zadavatele: Křetín č.p. 12, 679 62 Křetín
IČO zadavatele: 00386766
Druh veřejné zakázky: malého rozsahu na služby
Kontaktní osoba zadavatele: ND zakázky s.r.o. (Mgr. Tomáš Mikula)
Mobil: +420 604 984 270
E-mail: mikula@nda.cz

1 Vymezení předmětu veřejné zakázky

Předmětem zakázky je provádění bezpečnosti práce, požární ochrany a koordinátora BOZP na staveništi.

Podrobná specifikace je uvedena v závazném textu smlouvy o poskytování služeb.

2 Prohlídka místa plnění

Pro účely této výzvy nepoužito.

3 Předpokládaná hodnota veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí částku ve výši 438 000,- Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky zároveň představuje maximální a nepřekročitelnou výši nabídkové ceny dodavatele, přičemž její překročení znamená automatické vyřazení takové nabídky z výběrového řízení.

4 Místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídka bude předložena výhradně v elektronické formě prostřednictvím zadavatelem určeného elektronického nástroje, kterým je https://zakazky.krajbezkorupce.cz/profile_display_87.html, a to nejpozději do 30.9.2025 do 10:00 hodin. Jiné podání nabídky nebude považováno za řádné.

Pro elektronické podání nabídky je nutno být ze strany dodavatele registrován v elektronickém nástroji.

Lhůta pro podání nabídek začíná běžet dnem následujícím po dni zahájení výběrového řízení.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně účastníka zadávacího řízení. Zadavatel doporučuje účastníkům zadávacího řízení zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání nabídek (podáním nabídky se rozumí finální odeslání nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

Při zadávání veřejné zakázky jsou zadavatel i dodavatelé povinni používat výlučně elektronický nástroj. Veškeré písemnosti v rámci zadávacího řízení budou zadavatelem odesílány prostřednictvím účtů zadavatele a účastníka zadávacího řízení v elektronickém nástroji.

5 Otevírání nabídek

Otevírání elektronických nabídek provede zadavatel bez zbytečného odkladu po uplynutí lhůty pro podání nabídek. Vzhledem k přípustnosti podání nabídek pouze v elektronické podobě neproběhne veřejné otevírání nabídek.

Zadavatel při otevírání nabídek v elektronické podobě zkontroluje, zda nabídka byla doručena ve stanovené lhůtě, zda je autentická a zda s datovou zprávou obsahující nabídku nebylo před jejím otevřením manipulováno.

6 Doba a místo realizace předmětu veřejné zakázky

Doba realizace předmětu veřejné zakázky je uvedena v závazném textu smlouvy o poskytování služeb, který tvoří přílohu této výzvy.

Místo realizace předmětu veřejné zakázky je uvedeno v závazném textu smlouvy o poskytování služeb, který tvoří přílohu této výzvy.

7 Varianty nabídek

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

8 Jistota

Zadavatel nepožaduje poskytnutí jistoty.

9 Zadávací lhůta

Zadavatel stanovuje zadávací lhůtu v délce tří měsíců. Počátkem zadávací lhůty je konec lhůty pro podání nabídek.

10 Podmínky kvalifikace

Základní způsobilost

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání základní způsobilosti dodavatele. Dodavatel prokazuje splnění základní způsobilosti předložením čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti, které tvoří přílohu této výzvy.

Profesní způsobilost

Zadavatel požaduje v rámci nabídky prokázání profesní způsobilosti dodavatele:

- výpisem z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje (doklad musí prokazovat splnění požadované způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem zahájení výběrového řízení) a
- dokladem o oprávnění podnikat v rozsahu odpovídajícímu předmětu veřejné zakázky (příslušné živnostenské oprávnění).

Profesní způsobilost prokáže dodavatel předložením prostých kopií požadovaných dokladů. Zadavatel si může v průběhu výběrového řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů, které prokazují výše uvedenou profesní způsobilost.

11 Hodnocení nabídek

Základním hodnotícím kritériem je ekonomická výhodnost nabídky.

Zadavatel bude ekonomickou výhodnost nabídek hodnotit podle nejnižší nabídkové ceny.

Hodnotící kritérium nejnižší nabídkové ceny se bude hodnotit dle ceny v částce bez DPH uvedené uchazečem v nabídkovém listu.

12 Podmínky sestavení a podání nabídek

Forma, způsob, místo a lhůta pro podání nabídek

Nabídky se podávají v elektronické podobě, přičemž doporučený obsah a způsob členění nabídky je uveden níže.

Nabídky musí být doručeny zadavateli ve lhůtě pro podání nabídek.

Obchodní podmínky

Obchodní podmínky pro realizaci předmětu veřejné zakázky jsou uvedeny v závazném textu smlouvy o poskytování služeb.

Příslušný závazný text smlouvy o poskytování služeb doplní dodavatel pouze o požadované údaje (označené znakem [•]) a opatří, datem a podpisem osoby mající právo za dodavatele jednat.

Výše uvedeným doplněním údajů, přiložením přílohy a vložením příslušného závazného textu smlouvy o poskytování služeb do nabídky a jejím doručení zadavateli se příslušný závazný text smlouvy o poskytování služeb stane příslušným návrhem smlouvy o poskytování služeb dodavatele (dále „**návrh smlouvy**“).

V případě, že dodavatel nevyplní všechny požadované údaje, popř. příslušný závazný text smlouvy o poskytování služeb v rozporu s výše uvedeným jinak změní či upraví, nabídka nebude zadavatelem hodnocena a dodavatel bude ze zadávacího řízení zadavatelem vyloučen.

Dodavatel souhlasí se zveřejněním všech náležitostí budoucího smluvního vztahu.

Podmínky, za nichž je možno překročit nabídkovou cenu

Zadavatel nepřipouští překročení nabídkové ceny s výjimkou změny sazeb daně z přidané hodnoty.

Doporučený způsob zpracování nabídky

Nabídka bude dodavatelem předložena v českém jazyce.

Dodavatel předloží nabídku v elektronické podobě prostřednictvím elektronické nástroje E-zak.

Veškeré dokumenty předkládané v nabídce, které vyžadují podpis dodavatele je nutno podepsat osobou mající právo za dodavatele jednat. Touto osobou, vedle statutárního orgánu dodavatele, resp. samotného dodavatele fyzické osoby, může být i prokurista nebo jiná osoba zmocněná plnou mocí k zastupování dodavatele ve veřejné zakázce. Taková plná moc musí být přiložena v nabídce.

Doporučený obsah a způsob členění nabídky

Nabídka bude obsahovat následující dokumenty a bude sestavena v následujícím pořadí:

Nabídkový list

Pro zpracování nabídkového listu dodavatel použije přiložený vzor formuláře - „*Nabídkový list*“, který je uveden v příloze této výzvy.

Obsah nabídky

Pro zpracování obsahu nabídky dodavatel použije přiložený vzor formuláře – „*Obsah nabídky*“, který je uveden v příloze této výzvy.

Návrh smlouvy

Pro zpracování návrhu smlouvy dodavatel použije přiložený závazný text smlouvy o poskytování služeb, který je uveden v příloze této výzvy.

Doklady o splnění kvalifikace

Viz čl. 10 této výzvy.

Pro zpracování čestného prohlášení o splnění základní způsobilosti dodavatel použije přiložený vzor formuláře - „*Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*“, který je uveden v příloze této výzvy.

Plná moc pro zastupování dodavatele ve veřejné zakázce

V případě, že dodavatel udělil plnou moc k zastupování dodavatele ve veřejné zakázce, doloží tuto plnou moc. Dodavatel může použít přiložený vzor formuláře - „*Plná moc*“, který je uveden v příloze této výzvy.

Ostatní dokumenty vkládané do nabídky

V případě, že dodavatel bude do nabídky vkládat další dokumenty, které nejsou uvedeny výše, doloží tyto dokumenty na konec nabídky.

13 Ostatní informace pro dodavatele

Zadavatel upozorňuje dodavatele na právo požadovat po zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace (tj. k jakékoli části výzvy včetně jejích příloh). Žádosti o vysvětlení zadávací dokumentace se zasílají na e-mail kontaktní osoby zadavatele. Písemná žádost musí být zadavateli doručena nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

Zadavatel upozorňuje dodavatele na právo zadavatele zadávací dokumentaci (tj. jakoukoliv část výzvy včetně jejích příloh) změnit či doplnit před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

V případě, že zadávací dokumentace obsahuje přímý nebo nepřímý odkaz na určité dodavatele, nebo výrobky nebo patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, zadavatel umožňuje pro plnění veřejné zakázky i rovnocenná nebo lepší řešení.

Zadavatel má právo vyžádat si od dodavatele vysvětlení v případě jakýchkoli nejasností nabídky.

Zadavatel má právo si ověřit skutečnosti deklarované dodavatelem v nabídce.

Každý dodavatel může podat pouze jednu nabídku.

Dodavatel, který podal v rámci výběrového řízení nabídku, nesmí být současně poddodavatelem, jehož prostřednictvím prokazuje jiný dodavatel kvalifikaci.

Zadavatel požaduje, aby dodavatel ve své nabídce specifikoval části zakázky, které má v úmyslu zadat jednomu či více poddodavatelům.

Náklady spojené s účastí ve výběrovém řízení nese každý dodavatel sám.

Zadavatel si vyhrazuje právo nevybrat žádnou nabídku či výběrové řízení kdykoliv zrušit, a to i bez udání důvodu.

Zadavatel upozorňuje, že se jedná o veřejnou zakázku malého rozsahu ve smyslu ustanovení § 27 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále „ZZVZ“), na kterou se vztahuje výjimka uvedená v ustanovení § 31 ZZVZ; nejde tedy o zadávací řízení dle ZZVZ.

V souladu s Nařízením Rady (EU) 2022/576 ze dne 8. dubna 2022, kterým se mění nařízení (EU) č. 833/2014 o omezujících opatřeních vzhledem k činnostem Ruska destabilizujícím situaci na Ukrajině zadavatel vylučuje účast ruských společností v rámci výběrového řízení vztahujícího se k předmětné veřejné zakázce.

Ruskou společností se rozumí:

- a) jakýkoliv ruský státní příslušník, fyzická či právnická osoba nebo subjekt či orgán se sídlem v Rusku;
- b) právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jsou z více než 50 % přímo či nepřímo vlastněny některým ze subjektů uvedených v písmenu a);
- c) fyzická nebo právnická osoba, subjekt nebo orgán, které jednájí jménem nebo na pokyn subjektu uvedeného v písmenu a) nebo b).

Pro vyloučení všech pochybností platí, že vyloučena je rovněž možnost využití poddodavatele, který je ruskou společností dle výše uvedené definice.

14 Přílohy výzvy

- Závazný text smlouvy o poskytování služeb
- Vzor formuláře „*Nabídkový list*“
- Vzor formuláře „*Obsah nabídky*“
- Vzor formuláře „*Čestné prohlášení o splnění základní způsobilosti*“
- Vzor formuláře „*Plná moc*“

Dne 23.9.2025

Za Jihomoravské dětské léčebny, příspěvková organizace:

Jméno: Ing. Petra Oškrdová, DiS., MBA

Funkce: ředitelka

Podpis: _____